

ПРИНЯТО
на педагогическом совете № 1
БДОУ г. Омска «Центр развития ребенка –
детский сад № 44»
от «29» августа 2024 г

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий БДОУ г. Омска
«Центр развития ребенка –
детский сад № 44»
_____/А.А. Русакова/

ГОДОВОЙ ПЛАН ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Омска

«Центр развития ребенка – детский сад № 44»

на 2024-2025 учебный период



02-04

Омск, 2024

Оглавление

1. Пояснительная записка.....	3
1.1. Краткая характеристика.....	3
1.2. Нормативно-правовое обеспечение деятельности БДОУ.....	4
1.3. Цели и задачи детского сада на 2024-2025 учебный год.....	4
БЛОК I. ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.....	5
1.1. Реализация образовательных программ.....	5
1.1.1. Реализация дошкольной образовательной программы.....	5
1.1.2. Летняя оздоровительная работа.....	6
1.1.2. Праздники.....	6
1.1.3. Выставки.....	7
1.1.4. Конкурсы, акции.....	7
Смотры, конкурсы групп.....	7
Конкурс детского творчества.....	7
Акции, экскурсии, проектная деятельность.....	8
1.1.5. Дни здоровья.....	9
1.2. Работа с семьями воспитанников.....	10
1.2.1. Взаимодействие с родителями (законными представителями).....	10
1.2.2. График родительских собраний.....	11
Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.....	13
2.1. Методическая работа.....	13
2.1.1. Организационно-методическая деятельность.....	13
2.1.2. Консультации для педагогических работников.....	14
2.1.3. Семинары для педагогических работников.....	15
2.1.4. План педагогических советов.....	16
2.1.5. План психолого-педагогического консилиума (ППк).....	17
2.1.6. План преемственности ДДОУ и школы на 2024-2025 учебный год.....	19
2.1.7. Школа молодого педагога.....	19
2.1.7. Работа творческих групп по реализации программы развития.....	20
2.2. Нормотворчество.....	20
2.2.1. Обновление документации.....	20
2.3. Работа с кадрами.....	21
2.3.1. Расстановка педагогических кадров на 2024-2025 учебный год.....	21
2.3.2. Аттестация работников.....	22
2.3.3. Повышение квалификации педагогических работников.....	23
2.4. Контроль и оценка деятельности.....	25
2.4.1. План внутреннего контроля.....	25
2.4.2. Внутренняя система оценки качества образования.....	27
БЛОК III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ.....	29
3.1. План работы на 2024-2025 учебный год.....	29
3.2. Медицинское сопровождение.....	32
Тематические дни на 2024-2025 учебный год.....	33

1. Пояснительная записка.

1.1. Краткая характеристика

Центр развития ребенка имеет право осуществлять образовательную деятельность на основании Лицензии на образовательную деятельность № 186-п от 11 ноября 2016 года, основной государственный регистрационный № 1025501252534. срок действия: бессрочно.

Учредитель: департамент образования Администрации города Омска.

Место нахождения и почтовый адрес: 644013, г.Омск, ул.21 Амурская, д.41, корп. 2.

Телефоны: 8(3812) 916-784

Адрес официального сайта ДООУ: <http://ds44.omsk.obr55.ru>

Адрес электронной почты: ds@bdou.omskportal.ru

Полное наименование учреждения: бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Омска «Центр развития ребенка – детский сад № 44».

Сокращённое наименование Учреждения: БДОУ г. Омска «Центр развития ребенка – детский сад № 44».

Учреждение является юридическим лицом, имеет в оперативном управлении обособленное имущество, счёт в финансовых органах местного самоуправления, круглую печать со своим полным наименованием, штампы.

Состав воспитанников:

В 2024 – 2025 учебном году функционирует 18 групп, с общей численностью воспитанников 662 воспитанников, 16 из которых в логопедической группе.

17 общеразвивающих групп дошкольного возраста: группы раннего возраста от 2 до 3 лет, группы младшего дошкольного возраста от 3 до 4 лет, среднего дошкольного возраста от 4 до 5 лет, старшего дошкольного возраста от 5 до 6 лет и группа старшего дошкольного возраста от 6 до 7 лет.

1 группа компенсирующей направленности от 6 до 7 лет (10,5 часов)

В учебном году были укомплектованы все возрастные группы. Каждая группа имеет свое название и визитную карточку.

Режим работы детского сада:

Группы функционируют в режиме 5 дневной рабочей недели, с 7.00 до 19.00.

Группа компенсирующей направленности функционирует с 7.30 до 18.00

Образовательный процесс осуществляется с учетом теплого и холодного периода года.

Выходные дни: суббота, воскресенье и праздничные дни.

Основными видами деятельности ДООУ является:

- реализация образовательных программ дошкольного образования;
- присмотр и уход за детьми

1.2. Нормативно-правовое обеспечение деятельности БДОУ.

Цель работы по реализации блока: *Нормативно-правовую базу учреждения привести в соответствие с требованиями ФГОС ДОУ. Управление и организация деятельностью учреждения в соответствии с законодательными нормами РФ.*

Пояснительная записка к плану на 2024-2025 учебный год.

В своей деятельности ДОУ руководствуется:

- Уставом БДОУ г. Омска «Цент развития ребенка – детский сад №44» № 88 от 09.07.2015г;
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями 25.12.2023);
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013г. № 1155;
- Федеральный закон от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон “Об образовании в Российской Федерации” по вопросам воспитания обучающихся»
- Концепция дошкольного воспитания;
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»
- СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения отдыха и оздоровления детей и молодежи»
- Образовательная программа дошкольного образования;
- Локально-нормативные акты

1.3. Цели и задачи детского сада на 2024-2025 учебный год

Исходя из анализа воспитательно-образовательной работы ДОУ в 2023-2024 учебном году, и переходом на ООП ДО в соответствии с ФОП ДО, педагогический коллектив определил следующие цели и задачи на 2024-2025 учебный год:

Цель: Создание условий в ДОУ для разностороннего развития ребёнка в период дошкольного детства с учётом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национальных культурных традиций.

Задачи:

1. Продолжить работу по сохранению и укреплению здоровья детей, их физическое развитие через организацию режимных процессов и совместную деятельность с семьями воспитанников в контексте ФОП ДО.
2. Совершенствовать систему работы по формированию познавательных интересов и познавательных действий детей дошкольного возраста в различных видах деятельности через внедрение инновационных технологий («Говорящая среда», проектная деятельность).
3. Продолжать работу по созданию развивающей предметно-пространственной среды с учетом ФОП ДО.

БЛОК I. ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1. Реализация образовательных программ

1.1.1. Реализация дошкольной образовательной программы

Мероприятие	Срок	Ответственный
Воспитательная работа		
Разработка индивидуальных образовательных программ, индивидуальных образовательных маршрутов для детей с ОВЗ	Август	Старший воспитатель, Воспитатели и специалисты ДОУ
Реализация Основной образовательной программы дошкольного образования БДОУ г. Омска «Центр развития ребенка – детский сад № 44»	В течение года	Педагоги ДОУ
Организация сетевого взаимодействия по вопросам воспитательной работы с воспитанниками	Сентябрь	Старший воспитатель
Разработка положений и сценариев воспитательных мероприятий с учетом ФОП ДО	В течение года	Воспитатели
Выполнение плана летней оздоровительной работы	Август (отчет)	Старший воспитатель, Воспитатели и специалисты ДОУ
Образовательная работа		
Составление плана преемственности дошкольного и начального образования (для подготовительных групп) в соответствии с ФГОС ОО и ФОП ДО (совместной работы ДОО и БОУ г. Омска «СОШ № 96»)	Август	Воспитатели подготовительной группы, старший воспитатель
Размещение в методическом кабинете дидактических и наглядных материалов для создания насыщенной образовательной среды	В течение года	Старший воспитатель
Составление планов методической работы и работы с детьми	Ежемесячно	Старший воспитатель
Участие детей в конкурсах разного уровня	В течение года	Старший воспитатель, педагоги
Работа с родителями (консультации, проекты, конкурсы, исследовательская деятельность)	В течение года	Старший воспитатель, педагоги
Составление плана проведения родительских собраний	Август	Старший воспитатель
Составление плана проведения педагогами открытых занятий, анализ проведенных занятий	В течение года	Старший воспитатель

1.1.2. Летняя оздоровительная работа

Мероприятие	Срок	Ответственный
Провести опрос родителей (законных представителей) о посещении воспитанников в летний период	Апрель	Воспитатели
Организовать осмотр игровых площадок и оборудования на наличие повреждений/необходимости ремонта	Апрель	Зам. руководителя
Формирование перечня оздоровительных процедур на летний период с учетом состояния здоровья воспитанников	Май	Медсестра
Формирование перечня двигательной активности воспитанников в летний период	Май	Инструктор по физической культуре
Оформление плана летней оздоровительной работы с воспитанниками	Май	Старший воспитатель
Провести инструктаж воспитателей (о профилактике детского травматизма, правилах охраны жизни и здоровья детей в летний период, требованиях организации и проведения спортивных и подвижных игр)	Май	Старший воспитатель

1.1.2. Праздники

Мероприятия	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
Развлечение, посвященное Дню знаний (подготовительные группы)	1 сентября	Воспитатели	
Праздник «Сказочная осень» (2 младшие, средние, старшие, подготовительные группы)	Октября (2,3 неделя)	Муз руководитель Воспитатели	
Фольклорное мероприятие «Мы за чаем, не скучаем» (День матери)	Ноябрь	Ст. воспитатели Муз руководитель Воспитатели	
Праздник «Новый год» (2 младшие, средние, старшие, подготовительные группы)	Декабря (3,4 неделя)	Ст. воспитатель Муз руководитель Воспитатели	
Музыкальная гостиная «Рождественские колядки» - старшие и подготовительные группы	Январь	Ст. воспитатели Муз руководитель Воспитатели	
Музыкально-познавательное мероприятие «Я помню, я горжусь» (посвященное победе в Сталинградской битве)	Февраль (2-я неделя)	Муз руководитель Ст воспитатели Воспитатели	
Развлечение «Масленица»	Март	Муз руководитель Ст воспитатели Воспитатели	

Праздничные утренники, посвящённые международному женскому дню 8 Марта. «Тепло сердец для наших мам» (2 младшие, средние, старшие, подготовительные группы)	Марта (1,2 неделя)	Муз руководитель Ст воспитатели Воспитатели	
Выпускной бал «До свидания, детский сад!» (подготовительные группы)	Май (3,4 неделя)	Муз руководитель Ст воспитатели Воспитатели	

1.1.3. Выставки

Мероприятия	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
«Как я провел лето» Фотовыставка	Сентябрь	Воспитатели групп	
«Дары Осени» Выставка семейных, творческих декоративных работ (поделок из природного материала)	Октябрь (1 неделя)	Воспитатели групп	
«Мое семейное древо»	Ноябрь (1 неделя)	Воспитатели групп	
«Новогодний калейдоскоп» Выставка семейного творчества	Декабрь (1-я неделя)	Воспитатели групп	
«Мамины руки не знают скуки» Выставка детско-родительского творчества	Март (1 неделя)	Воспитатели групп	
«Космические просторы» Выставка детско-родительского творчества	Апрель	Воспитатели групп	
«Никто не забыт, ничто не забыто» Выставка газет, поделок, рисунков	Май	Воспитатели групп	

1.1.4. Конкурсы, акции

Смотры, конкурсы групп

Мероприятия	Сроки	Участники	Отметка о выполнении
<i>Смотр групп</i> «Готовность к учебному году»	Сентябрь	Все возрастные группы	
<i>Смотр – конкурс</i> «Уголок дежурства» с элементами говорящей среды	Октябрь	Все возрастные группы	
<i>Смотр – конкурс</i> «Центр математики и логики»	Март	Все возрастные группы	
<i>Смотр прогулочных участков</i> «Готовность участков к летней оздоровительной работе»	Май	Все возрастные группы	

Конкурс детского творчества

Мероприятия	Сроки	Участники	Отметка о выполнении
Шашечный турнир	Октябрь	Старший дошкольный возраст (6-7 лет)	
Конкурс чтецов «Моя страна Россия»	Ноябрь	Все возрастные группы	

Конкурс снежных фигур «Снежная фантазия»	Январь	Все возрастные группы	
Конкурс «Смотр песни и строя»	Февраль	Старший дошкольный возраст (5-7 лет)	
Конкурс детских рисунков «Весна красна»	Март	Все возрастные группы	
Открытый просмотр театральных постановок «Театральная весна»	Март	Старший дошкольный возраст (5-7 лет)	

Городские конкурсы для воспитанников

Мероприятия	Сроки
Всероссийский конкурс «Солнечный круг», «Веселый светофор», «Поделкин», «Семейная мастерская»	Сентябрь, ноябрь январь, март Детский клуб «Таис»
Городской конкурс «Безопасность глазами детей»	Сентябрь Департамент образования Администрации г. Омска
Городской шашечный турнир	Октябрь Департамент образования Администрации г. Омска
Фестиваль «Единство во имя Мира»	Ноябрь Омская Епархия
Городская творческо-интеллектуальная викторина «Сибирячок»	Ноябрь Департамент образования Администрации г. Омска
Всероссийский турнир «ПОНИ»	Декабрь январь, март АНО «ОЦ «Перспектива»
Городской фестиваль детского творчества «Зажги свою звезду»	Март - апрель Департамент образования Администрации г. Омска
Городской конкурс проектов «Юный исследователь»	Февраль-март Департамент образования Администрации г. Омска
Городской фестиваль детского творчества «Театральная весна»	Март – апрель Департамент образования Администрации г. Омска
Городской конкурс «Пальчики облизнешь!»	Апрель - Май Департамент образования Администрации г. Омска

Акции, экскурсии, проектная деятельность

Мероприятия	Сроки	Участники	Отметка о выполнении
Акция «Птичья столовая»	Декабрь	Все возрастные группы	
Акция «Открытка добра» Акция «Уроки добра»	Февраль	Все возрастные группы	
Акция «Голубь мира»	Апрель	Все возрастные группы	
Акция «Сад памяти» Акция «Стена памяти»	Май	Все возрастные группы	
Акция «Цветочная фантазия»	Июнь	Все возрастные группы	

1.1.5. Дни здоровья

Групповые мероприятия		
Возрастная группа	Сроки	Ответственные
Младшая группа	Один раз в квартал	Воспитатели, инструктор по ФИЗО
Средняя группа		Воспитатели, инструктор по ФИЗО
Старшая группа		Воспитатели, инструктор по ФИЗО
Подготовительная к школе группа		Старший воспитатель, воспитатели, инструктор по ФИЗО
Общесадовские мероприятия		
Спортивное мероприятие <i>«Зимние олимпийские игры»</i>	Январь	Старший воспитатель, воспитатели, инструктор по ФИЗО
Спортивные эстафеты <i>«Вместе с папой»</i>	Февраль	Старший воспитатель, воспитатели, инструктор по ФИЗО
Физкультурный досуг <i>«Путешествие за секретами здоровья»</i>	Апрель	Воспитатели
Музыкально-спортивное мероприятие <i>«Зарница»</i>	Май	Старший воспитатель, воспитатели, инструктор по ФИЗО, музыкальный руководитель

1.2. Работа с семьями воспитанников

1.2.1. Взаимодействие с родителями (законными представителями)

Мероприятие	Срок	Ответственный
Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	В течение года	Воспитатели
Анкетирование, консультирование по текущим вопросам. Индивидуальное консультирование по результатам диагностических мероприятий.	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели, педагог-психолог
Совместная деятельность		
Участие родительского комитета в разработке локальных актов учреждения, составление плана взаимодействия с семьей на учебный год.	Сентябрь	Заведующий Старший воспитатель
Участие родителей в педагогическом процессе <i>«Дни открытых дверей»</i>	Октябрь	Старший воспитатель Воспитатели
Привлечение родителей к участию в массовых мероприятиях (праздники, спортивные мероприятия) совместно с воспитанниками	По графику	Старший воспитатель, воспитатели
Привлечение родителей к участию в выставках рисунков, поделок, акциях и конкурсах детского творчества ДОУ и города Омска.	По графику	Старший воспитатель, воспитатели
Привлечение родителей к участию по взаимодействию с социумом: - экскурсия в школу № 96 (по плану); - экскурсия в библиотеку «Читайка» (по плану); - экскурсия в музей (прогулки выходного дня).	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Сотрудничество по вопросам патриотической работы с воспитанниками		
Организовать беседу о роли государственной символики в воспитании детей	Сентябрь	Воспитатели
Организация клубной работы с семьями воспитанников по патриотическому воспитанию <i>Клубный час «Широка страна моя родная»</i>	Ноябрь	Старший воспитатель, воспитатели
Привлечение родителей к участию в массовых мероприятиях (посвященных патриотическому воспитанию) совместно с воспитанниками	По графику	Старший воспитатель, воспитатели

1.2.2. График родительских собраний

Группа	Сроки	Содержание	Ответственный
I. Общее родительское собрание			
	Сентябрь	Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2024-2025 учебном году с учетом ФОП ДО	Заведующий, старший воспитатель
	Май	Итоги работы детского сада в 2024-2025 учебном году, организация работы в летней оздоровительный период	Заведующий, старший воспитатель
II. Групповые родительские собрания			
Младшая группа №7, 12, 17	Сентябрь	«Адаптационный период детей в детском саду» «Типичные случаи детского травматизма, меры его предупреждения»	Воспитатель младшей группы, педагог-психолог
	Ноябрь	«Сохранение и укрепление здоровья младших дошкольников»	Воспитатели
	Февраль	«Социализация детей младшего дошкольного возраста. Самостоятельность и самообслуживание»	Воспитатели
	Май	«Что такое мелкая моторика и почему так важно ее развивать»	Воспитатели
Средние группы № 3, 5, 15, 16, 18.	Сентябрь	«Возрастные особенности детей среднего дошкольного возраста» «Типичные случаи детского травматизма, меры его предупреждения»	Воспитатели
	Ноябрь	«Особенности и проблемы речевого развития у детей среднего возраста»	Воспитатели
	Февраль	«Развитие познавательных интересов и познавательных действий у детей среднего дошкольного возраста»	Воспитатели
	Май	«Причины детской агрессивности и способы ее коррекции»	Воспитатели, педагог-психолог
Старшие группы № 4, 6, 10, 13, 14	Сентябрь	«Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста» «Типичные случаи детского травматизма, меры его предупреждения»	Воспитатели
	Ноябрь	«Трудовое воспитание детей старшего дошкольного возраста»	Воспитатели,
	Февраль	«Развитие познавательных интересов и познавательных действий у детей старшего дошкольного возраста»	Воспитатели
	Май	«Обучение дошкольников основам безопасности жизнедеятельности»	Воспитатели
Подготовительные группы № 1, 2, 8, 9, 11.	Сентябрь	«Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста» «Типичные случаи детского травматизма, меры его предупреждения»	Воспитатели
	Ноябрь	«Подготовка дошкольников 6-7 лет к овладению грамотой»	Воспитатели, учитель-логопед

	Февраль	«Скоро в школу: готовность ребенка к школе»	Воспитатели
	Апрель	«До свидания детский сад. Наши достижения»	Воспитатели
III. Собрания для родителей будущих воспитанников детского сада			
	Май	«Организационное родительское собрание для родителей, дети которых зачислены на обучение в 2025-2026 учебном году»	Заведующий

Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. Методическая работа

2.1.1. Организационно-методическая деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Аналитическая и управленческая работа		
Обновление режима дня групп	Май, август	Старший воспитатель, медработник
Составление сетки образовательной нагрузки в возрастных группах	Май, август	Старший воспитатель
Пополнение методического кабинета учебно-методической литературой и учебно-наглядными пособиями	Апрель-июль	Старший воспитатель
Индивидуальная работа с воспитателями по запросам	В течение года	Старший воспитатель
Обеспечение методсопровождения педагогов по повышению компетентности в вопросах создания инфраструктуры РППС	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Проведение опросов, анкетирования педагогов по организации образовательной деятельности	В течение года	Старший воспитатель
Оформление и своевременное обновление информации на сайте учреждения	В течение года	Старший воспитатель
Обновление содержания уголка методической работы	Не реже 1 раз в месяц	Старший воспитатель
Работа с документами		
Сбор информации для аналитической части отчета о самообследовании, оформить отчет	Март - апрель	Старший воспитатель
Подготовить сведения для формирования годового плана работы детского сада	Июнь - август	Старший воспитатель
План – график ВСОК ДО	Июнь	Старший воспитатель
Сформировать план внутрисадовского контроля	июнь	Старший воспитатель
Корректировка локальных актов в сфере организации образовательной деятельности	В течение года	Старший воспитатель

2.1.2. Консультации для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
Индивидуальные консультации по созданию личного интернет - ресурса для педагогов ДОУ	Сентябрь	Старшие воспитатели Фетисова С.Н., Щербачева Т.А.	
«Утренняя гимнастика под музыкальное сопровождение»	02.09.2024	Музыкальные руководители	
«Роль воспитателя на музыкальных занятиях»	23.09.2024	Музыкальный руководитель Полозова О.П.	
«Современное родительское собрание»	16.09.2024	Старший воспитатель Щербачева Т.А.	
«Роль воспитателя на праздниках и развлечениях в ДОУ»	Октябрь	Музыкальный руководитель Хомяк С.А.	
Круглый стол «Утренний круг. Новые идеи и подходы»	07.10.2024г.	Старшие воспитатели Фетисова С.Н., Щербачева Т.А.	
«Организация режимных процессов в ДОУ с учетом требований ОП ДО»	11.11.2024г.	Старшие воспитатели Фетисова С.Н., Щербачева Т.А.	
«Мотивы профессиональной деятельности»	Февраль	Педагог-психолог Мухина Е.К.	
«Роль музыки в развитии детей с учетом возрастных особенностей»	Февраль	Музыкальный руководитель Хомяк С.А.	
«Центр логики и математики» с учетом требований ФОП ДО	10.03.2024	Старшие воспитатели Фетисова С.Н., Щербачева Т.А.	
Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом	Май	Старшие воспитатели Фетисова С.Н., Щербачева Т.А.	

2.1.3. Семинары для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный	
Применение технологии «Клубный час» в процессе социализации детей дошкольного возраста	Октябрь 15.10.2024	Старший воспитатель	
Семинары по курсу «Секреты говорящей среды»	Ежемесячно	Старший воспитатель	
Анализ парциальной программы ООП ДО А.Д. Шатовой «Экономическое воспитание дошкольников: формирование предпосылок финансовой грамотности»	В течение года	Старший воспитатель	

Постоянно действующий семинар «Духовно-нравственное воспитание дошкольников»

Срок проведения	Формат мероприятия	Тема	Ответственный	Отметка о выполнении
Ноябрь 27.11.2024	Музыкально-познавательное мероприятие	«Ты, он, она – вместе дружная семья» посвященное году семьи в России	Старшие воспитатели Музыкальный руководитель Воспитатели	
Апрель 24.04.2025	Мастер-класс	«Пасхальная радуга»	Старшие воспитатели Воспитатели	

2.1.4. План педагогических советов

Тема	Срок	Ответственные	Отметка о выполнении
<p>Педагогический совет № 1. Установочный Тема: «<i>Организация воспитательно-образовательного процесса на 2024-2025 уч. год в соответствии с ФОП ДО</i>» Структура педсовета: 1. Подведение итогов летней оздоровительной компании 2024 года. 2. Активизировать действия воспитателей по усовершенствованию РППС в соответствии с ФОП ДО. 3. Утверждение плана работы на 2024-2025 уч. год. 4. Утверждение рабочей Программы развития, инструментария ВСОК ДО, Программы муниципальной стажировочной площадки, сетки занятий, режима дня, учебного плана, учебного графика, рабочих программ педагогов, перспективного планирования. 5. Утверждение тематики родительских собраний. 6. Блиц - турнир «Инновационные технологии в ДОУ» 7. Решение педсовета</p>	Август 29.08. 2024		
<p>Педагогический совет № 2 Тема: «<i>Организация режимных процессов в соответствии с ФОП ДО</i>» Повестка: 1. Выполнение решений педагогического совета № 1 2. Утверждение проекта РИП на 2025 год. 3. Результаты смотра-конкурса «Лучший уголок дежурства» 4. Результаты педагогического аудита режимных процессов, согласно ВСОК ДО 5. Результаты анкетирования педагогов «Эффективность применяемых в образовательном процессе инновационных технологий» 6. Решение педсовета</p>	Декабрь 04.12. 2024		
<p>Педагогический совет № 3 Тема: «<i>Формированию познавательных интересов и познавательных действий детей дошкольного возраста в различных видах деятельности</i>» Повестка: 1. Выполнение решений педагогического совета № 1 2. Результаты смотра-конкурса «Центр математики и логики» 3. Результаты педагогического аудита по ОО познавательное развитие, согласно ВСОК ДО 4. Аукцион дидактических пособий и игр по познавательному развитию 5. Решение педсовета</p>	Март		
<p>Педагогический совет № 4. Итоговый Тема: «<i>Проблемно-ориентированный анализ работы ДОУ за 2024-2025г</i>» Утверждение плана летней оздоровительной работы</p>	Май		

2.1.5. План психолого-педагогического консилиума (ППк)

№ п/п	Содержание основной деятельности	Сроки	Ответственный	Итоговый документ
Организационный блок				
	Прием запросов на работу ППк от родителей, педагогов.	в течение года	специалисты ППк	
	Выявление детей, имеющих трудности в освоении программы, развитии и адаптации к ДОУ.	1 половина сентября	специалисты ППк, воспитатели	
	Обследование детей. Оформление документации ППк.	1 половина сентября	специалисты ППк	
1	<p>Заседание 1. <i>Тема:</i> «Определение содержания ППк сопровождения» Предварительная работа: - сбор информации о детях группы риска; - подготовка предварительных списков детей для обсуждения на консилиуме. План проведения: 1. Рассмотрение нормативно – правовой документации, регламентирующей деятельность ППк ДОУ. 2. Принятие плана работы ППк на 2024-2025 учебный год 3. Определение состава специалистов ППк и организация их взаимодействия. 4. Определение методик и сроков комплексного обследования детей группы риска специалистами БДОУ № 44 по своим направлениям</p>	август	Председатель ППк специалисты ППк	Протокол Банк данных детей группы риска
2	<p>Заседание 2. <i>Тема:</i> «Анализ результатов обследования детей специалистами» Предварительная работа: - проведение обследования детей специалистами ППк; - оформление речевых карт; - оформление результатов диагностики. План проведения: 1. Обсуждение результатов комплексного обследования детей специалистами ОУ. 2. Определение образовательных маршрутов и характера комплексной коррекции помощи данным детям.</p>	сентябрь	Председатель ППк специалисты ППк	Протокол Материалы обследования Речевые карты Программы сопровождения
3	<p>Заседание 3 <i>Тема:</i> «Оценка эффективности коррекционно-развивающих программ» Предварительная работа: - проведение коррекционно-развивающей работы с детьми согласно программ сопровождения;</p>	январь	Председатель ППк специалисты ППк	Протокол Материалы диагностики Коллегиальные заключения

	<p>- повторное обследование детей специалистами по своим направлениям.</p> <p>План проведения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ результатов диагностики и определение динамики коррекционно-развивающей работы с детьми, получающим психолого-педагогическое сопровождение. 2. Подготовка рекомендаций для родителей и педагогов по дальнейшему сопровождению детей группы риска. 3. Формирование коллегиальных заключений 			
4	<p>Заседание 4 Тема: «Внеплановое» Составление списка воспитанников, нуждающихся в обследовании ТПМПК Подготовка документов для обследования ТПМПК для зачисления в логопедическую группу.</p>	январь	Председатель ППк, Члены ППк ДОУ	Протокол
5	<p>Заседание 5. Тема: «Итоги работы ППк за учебный год. Формирование списков для комплектования логопедической группы» Предварительная работа: - подготовка заключения на обследование территориального ПМПК для зачисления детей в логопедическую группу; - подготовка логопедического, педагогического представления детей на ТПМПК; - оформление коллегиального заключения; - плановое обследование детей старшего и среднего дошкольного возраста для выявления нуждающихся в логопедическом и психолого-педагогическом сопровождении в условиях коррекционной работы.</p> <p>План проведения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Результаты реализации индивидуальных образовательных маршрутов, их эффективность 2. Анализ деятельности ППк за 2024-2025 учебный год. 	май	Председатель ППк специалисты ППк	Протокол Представления Коллегиальные заключения Отчет о работе ППк Отчет работы ППк
6	<p><i>Управление ППк:</i> - координирование действий по работе родителей с проблемными ситуациями. Разработка рекомендаций. - мониторинг деятельности ППк</p>	В течение года	Председатель ППк специалисты ППк	Отчет о работе ППк
Внеплановые заседания по мере поступления запросов от воспитателей и родителей			специалисты ППк	

2.1.6. План преемственности ДОУ и школы на 2024-2025 учебный год

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
Взаимодействие со школой. <i>Цель:</i> Установление делового сотрудничества между педагогами ДОУ и школы, подготовка детей к благополучной адаптации к школьному обучению				
1.	Обсуждение и утверждение совместного плана работы школы и ДОУ	Сентябрь	Старший воспитатель	
2.	Тематическое занятие о школе, создание игровых ситуаций «Как вести себя на уроках»	В течение года	Специалисты ППк, воспитатели	
3.	Круглый стол для родителей «Скоро в школу»	Март	Старший воспитатель Специалисты ДОУ	
4.	Психолого-педагогическая подготовка детей к школе	Апрель	Воспитатель Специалисты ДОУ	
5.	Участие учителей школы в родительском собрании родителей детей подготовительной группы	Май	Старший воспитатель Воспитатели Специалисты ДОУ Учителя	

2.1.7. Школа молодого педагога

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
<i>Цель:</i> Повысить профессиональную компетентность молодого воспитателя.				
1.	Организовать консультацию для наставников «Организация наставничества»	Сентябрь	Старшие воспитатели, Педагоги наставники	
2.	Провести консультации по оформлению рабочей документации педагогов	Октябрь	Старшие воспитатели, Педагоги наставники	
3.	Составление ИОМ по результатам анкетирования	Декабрь	Старшие воспитатели, Педагоги наставники	
4.	Посетить занятия и другие мероприятия с последующим анализом	В течение года	Старшие воспитатели, Педагоги наставники	
5.	Организовать круглый стол «Индивидуальный подход в организации воспитательно-образовательной деятельности»	Январь	Старшие воспитатели, Педагоги наставники	
6.	Провести анкетирование с целью выявления затруднений в профессиональной деятельности	Ноябрь Апрель	Старшие воспитатели, Педагоги наставники	

2.1.8. Работа творческих групп по реализации программы развития

Содержание	Сроки	Ответственный
Реализация управленческого проекта № 1 «ВСОКО»	В течение года	Фетисова С.Н. Щербачева Т.А. Творческая группа

2.2. Нормотворчество

2.2.1. Обновление документации

Наименование документа	Срок	Ответственный
Программа развития детского сада	Август	Рабочая группа
Положение об оплате труда	Январь	Заведующий, Бухгалтер
Номенклатура дел	Декабрь	Делопроизводитель

2.3. Работа с кадрами

2.3.1. Расстановка педагогических кадров на 2024-2025 учебный год

Группа	ФИО педагога	Образование	Стаж (общий)	Стаж (пед)	Категория
Ст. воспитатель	С.Н. Фетисова	Высшее пед.	16	12	высшая
Ст воспитатель	Т.А. Щербачева	Высшее пед	26	26	высшая
Муз. руководитель	О.А. Винокурова	Высшее пед	32	28	высшая
Муз. руководитель	О.П. Полозова	Высшее пед	16	10	первая
Муз. руководитель	С.А. Хомяк	Высшее	24	18	первая
Педагог-психолог	О.В. Осипова	Высшее пед.	19	9	высшая
Педагог-психолог	Е.С. Карпова	Высшее пед.	15	9	СЗД
Педагог-психолог	Е.К. Мухина	Высшее пед.	22	10	нет
Педагог-психолог	Т.М. Ходыкина	Высшее	19	1	нет
Педагог-психолог	Т.И. Никитина	Высшее пед	20	1	нет
Учитель-логопед	Т.А. Чернова	Высшее пед.	15	15	СЗД
Учитель-логопед	А.Н. Пылаева	Высшее пед.	14	6	СЗД
Учитель-логопед	М.М. Шик	Высшее пед.		16	первая
Инструктор по физической культуре	Т.Г. Титова	Высшее пед.	29	23	высшая
1 младшая группа № 7 «Ёлочка»	А.Ю. Граф Е.М. Смолянинова	Высшее пед. Не окон. высшее	3 8,4	- 3	нет нет
2 младшая группа № 12 «Любознайки»	Л.Р. Ташбулатова М.В. Доханова	Высшее пед. Среднее спец	16	14	Нет нет
2 младшая группа № 17 «Почемучки»	М.В. Сабадина	Высшее			нет
средняя группа № 3 «Смешарики»	Г.Х. Абулгазина	Высшее пед.	19	19	Первая
средняя группа № 5 «Заюшки»	Д.Ж.Харламова	Высшее пед.	14	12	нет
средняя группа № 16 «Акварельки»	О.В. Шипицына О.В. Чепенко	Высшее пед	29	17	СЗД нет
средняя группа № 15 «Карамелька»	Т.Е. Крюкова А.В. Заржицкая	Среднее спец. Высшее пед.	31 8	31 8	СЗД Высшая
средняя группа № 18 «Дружные ребята»	Е.В. Борисова А.Н. Гачегова	Среднее спец. Высшее пед	25 22	10 16	СЗД нет
старшая группа № 4 «Светлячок»	Л.К. Васильева С.Н. Леготина	Среднее спец. Высшее пед	22 8	6 7,10	первая высшая
старшая группа № 6 «Ладушки»	А.С. Сансербаева Н.В. Николашина	Высшее пед Среднее спец.	6 25	6 25	нет нет
старшая группа № 10 «Солнышко»	А.А. Мозоляк А.Ш. Гастембекова	Высшее Высшее пед.	21 35	9 27	первая нет
старшая группа № 13 «Бусинки»	Н.Г. Коробкова	Среднее спец.	19	16	СЗД
старшая группа № 14 «Фантазёры»	А.К. Большая А.М. Сатышева	Среднее спец. Высшее	10 28	10 21	СЗД нет
подготовительная группа № 2 «Пчелки»	Н.В. Гуть	Высшее пед	28	27	высшая
подготовительная группа № 9 «Звёздочки»	В.В. Романько	Высшее пед	8	2	СЗД
подготовительная группа № 11 «Мастерица»	Е.В. Таберт О.Н. Климова	Среднее спец. Среднее спец.	15 20	13 13	СЗД первая
подготовительная группа № 8 «Непоседы»	Л.В. Терещенко М.А. Соболева	Высшее пед. Среднее спец.	21 26	12 4	СЗД СЗД
подготовительная группа № 1 «Игралочка» (Логопедическая)	Н.В. Кругленко А.О. Акилова	Высшее пед Высшее пед	15 25	2 7	СЗД первая

2.3.2. Аттестация работников

План аттестации педагогических работников на 2024-2025 учебный год		
Мероприятия	Срок	Ответственный
Соответствие занимаемой должности		
Составить и утвердить списки педагогических работников, аттестующихся на соответствие занимаемой должности в текущем учебном году	Август	Заведующий Старший воспитатель
Подготовить информацию о педагогических работниках, аттестующихся на соответствие занимаемой должности	Август	Старший воспитатель
Утверждение состава аттестационной комиссии	Август	Старший воспитатель
Проведение консультаций для аттестуемых работников	По графику	Члены аттестационной комиссии
Заседания аттестационной комиссии	По графику	Председатель аттестационной комиссии
Ознакомление аттестуемых на соответствие занимаемой должности с итогами аттестации	По графику	Секретарь аттестационной комиссии
Соответствие занимаемой должности		
ФИО педагога	Должность	Дата аттестации
Мухина Елена Константиновна	Педагог-психолог	Ноябрь 2024
Никитина Татьяна Ивановна	Педагог-психолог	Декабрь 2024
Ходыкина Татьяна Михайловна	Педагог-психолог	Декабрь 2024
Тастембекова Айслу Шамбуловна	Воспитатель	Декабрь 2024
Смолянинова Елена Михайловна	Воспитатель	Январь 2025
Первая, высшая квалификационная категория		
Коробкова Наталья Геннадьевна (ПКК)	Воспитатель	Декабрь 2024
Шипицына Ольга Владимировна (ПКК)	Воспитатель	Январь 2025
Полозова Ольга Петровна (ВКК)	Музыкальный руководитель	Февраль 2025
Кругленко Наталья Валерьевна (ПКК)	Воспитатель	Март 2025
Чернова Татьяна Александровна (ПКК)	Учитель-логопед	Март 2025

2.3.3 Повышение квалификации педагогических работников

№ п/п	ФИО	Должность	Дата приёма на работу	Год прохождения курсовой подготовки	Дата прохождения следующей курсовой подготовки
1	Щербачева Т.А.	Старший воспитатель	16.07.2024	09.2022	2024г.
2	Хомяк С.А.	Музыкальный руководитель	03.09.2018	09.2021	2024г.
3	Тастембекова А.Ш	воспитатель	09.03.2022	-	2024 г.
4	Николашина И.В.	Воспитатель	25.09.2023	-	2024г.
5	Сансербаева А.С.	Воспитатель	28.08.2023	04.2020	2024г.
6	Мухина Е.К.	Педагог- психолог	28.11.2022	04.2022	2025г.
7	Ташбулатова Л.Р.	Воспитатель	01.09.2015	04.2020	2025г.
8	Абулгазина Г.Х.	Воспитатель	27.08.2021	05.2022	2025г.
9	Большина А.К	Воспитатель	23.10.2019	12.2021	2025г.
10	Гринчук Е.А.	Воспитатель	03.09.2019	05.2022	2025г.
11	Кругленко Н.В.	Воспитатель	01.09.2021	02.2022	2025г.
12	Граф А.Ю.	Воспитатель	15.07.2024	-	2025г.
13	Киреева Т.Н.	Воспитатель	23.05.2024	-	2025г.
14	Сатышева А.М.	Воспитатель	07.09.2023	-	2025г.
15	Чепенко О.В.	Воспитатель	01.02.2024	-	2025г.
16	Фетисова С.Н.	Ст.воспитатель	01.09.2015	03.2023	2026г.
17	Карпова Е.С.	Педагог- психолог	01.09.2021	02.2023	2026г.
18	Ходыкина Т.М.	Педагог- психолог	01.12.2022	05.2023	2026г.
19	Чернова Т.А.	Учитель- логопед	12.08.2019	05.2023	2026г.
20	Полозова О.П.	Музыкальный руководитель	01.09.2015	03.2023	2026г.
21	Акилова А.О.	Воспитатель	18.01.2021	03.2023	2026г.
22	Борисова Е.В.	Воспитатель	05.07.2016	03.2023	2026г.
23	Васильева Л.К.	Воспитатель	06.02.2017	03.2023	2026г.
24	Гуть Н.В.	Воспитатель	15.01.2018	03.2023	2026г.
25	Гачегова А.Н.	воспитатель	14.09.2022	03.2023	2026г.
26	Заржицкая А.В.	Воспитатель	20.10.2015	03.2023	2026г.
27	Коробкова Н.Г.	Воспитатель	01.09.2015	03.2023	2026г.
28	Крюкова Т.Е.	Воспитатель	01.09.2015	03.2023	2026г.
29	Климова О.Н.	Воспитатель	04.05.2022	03.2023	2026г.
30	Леготина С.Н.	Воспитатель	01.12.2015	03.2023	2026г.
31	Мозоляк А.А.	Воспитатель	01.02.2022	03.2023	2026г.

32	Романько В.В.	Воспитатель	06.12.2021	03.2023	2026г.
33	Соболева М.А.	Воспитатель	01.04.2019	03.2023	2026г.
34	Смолянинова Е.М.	Воспитатель	16.01.2023	03.2023	2026г.
35	Таберт Е.В.	Воспитатель	08.09.2015	03.2023	2026г.
36	Терещенко Л.В.	Воспитатель	01.09.2017	03.2023	2026г.
37	Шипицына О.В.	Воспитатель	14.11.2019	03.2023	2026г.
38	Доханова М.В.	Воспитатель	01.08.2024	-	2026г.
39	Осипова О.В.	Педагог-психолог	01.09.2015	03.2024	2027г.
40	Никитина Т.И.	Педагог- психолог	08.12.2022	03.2024	2027г.
41	Винокурова О.А.	Музыкальный руководитель	14.08.2017	03.2024	2027г.
42	Пылаева А.Н.	Учитель-логопед	09.03.2022	05.2024	2027г.
	Лапшина А.И. (ДО)	Воспитатель	23.08.2021	06.2020	-
	Полунина О.П. (ДО)	Воспитатель	24.09.2018	03.2021	-.
	Хараборкина М.С. (ДО)	Воспитатель	02.11.2015	04.2020	-
	Бутерус И.В. (ДО)	Воспитатель	15.04.2022	03.2023	-
	Вяденко А.А. (ДО)	Воспитатель	12.10.2022	03.2023	-
	Коростылева В.В. (ДО)	воспитатель	01.09.2021	03.2023	-

2.4. Контроль и оценка деятельности

2.4.1 План внутреннего контроля

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Состояние РППС	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Ежемесячно	Заведующий, старшие воспитатели, заместитель по АХЧ
Адаптация воспитанников в детском саду	Оперативный	Наблюдение	Сентябрь	Старшие воспитатели
Санитарное состояние помещений группы	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Медсестра, старшие воспитатели
Соблюдение требований к прогулке	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Старшие воспитатели
Организация питания. Выполнение натуральных норм питания. Заболеваемость. Посещаемость	Оперативный	Посещение кухни	Ежемесячно	Медработник
Организация дежурства детей дошкольного возраста.	Тематический	Открытый просмотр	Октябрь	Старшие воспитатели
Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми	Оперативный	Анализ документации	Ежемесячно	Старшие воспитатели
Организация ООД по познавательному развитию в подготовительных группах	Сравнительный	Посещение групп, наблюдение	Ноябрь	Старшие воспитатели
Состояние документации специалистов и воспитателей групп. Проведение родительских собраний	Оперативный	Анализ документации, наблюдение	Январь	Старшие воспитатели
Соблюдение режима для воспитанников	Оперативный	Наблюдение, посещение групп, анализ документации	Ежемесячно	Старшие воспитатели

Организация и эффективность работы по познавательному развитию у детей дошкольного возраста	Тематический	Открытый просмотр	Февраль	Старшие воспитатели
Организация предметно-развивающей среды (центр математики)	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	Февраль	Старшие воспитатели
Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год	Итоговый	Анализ документации	Май	Старшие воспитатели
Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Оперативный	Наблюдение, анализ документации	Июнь—август	Старшие воспитатели, медработник

2.4.2. Внутренняя система оценки качества образования

Мероприятие	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
Приказ об утверждении плана графика, инструментария, рабочей группы по реализации внутренней системы оценки качества образования в ДОУ	Июль - август 2024г	Заведующий А.А. Русакова	
Внесение изменений в локальные акты «Положение о самообследовании» и «Положение о ВСОК ДО» на заседании рабочей группы	12.08.2024-30.08.2024	Старший воспитатель С.Н. Фетисова, Т.А. Щербачева.	
Анкетирование родителей уровнем удовлетворенности качеством образовательных услуг и питания в ДОУ	26.08.2024-30.08.2024	Старший воспитатель С.Н. Фетисова, Т.А. Щербачева.	
Смотр групп ДОУ по готовности РППС к новому учебному году	02.09.2024-06.09.2024	Старший воспитатель С.Н. Фетисова, Т.А. Щербачева.	
Открытость дошкольного учреждения для родителей и общественных организаций	09.09.2024-30.09.2024	Старший воспитатель С.Н. Фетисова, Т.А. Щербачева.	
Педагогическая диагностика (мониторинг усвоения ООП ДОУ воспитанниками)	16.09.2024-04.10.2024	Старший воспитатель С.Н. Фетисова, Т.А. Щербачева.	
Смотр-конкурс «Лучший уголок дежурства» с элементами говорящей среды.	01.10.2024-20.10.2024	Старший воспитатель С.Н. Фетисова, Т.А. Щербачева.	
Педагогический аудит организации дежурства детьми по столовой в разных возрастных группах	10.10.2024-15.10.2024	Старший воспитатель С.Н. Фетисова, Т.А. Щербачева.	
Педагогический аудит организации и проведения утреннего круга в разных возрастных группах	21.10.2024-31.10.2024	Старший воспитатель С.Н. Фетисова, Т.А. Щербачева.	
Педагогический аудит прогулок в разных возрастных группах	05.11.2024-22.11.2024	Старший воспитатель С.Н. Фетисова, Т.А. Щербачева.	
Анкетирование педагогов ДОУ «Эффективность применяемых в образовательном процессе инновационных технологий»	02.12.2024-13.12.2024	Старший воспитатель С.Н. Фетисова, Т.А. Щербачева.	
Анализ материально- технического обеспечения методического кабинета	16.12.2024-27.12.2024	Старший воспитатель С.Н. Фетисова, Т.А. Щербачева.	

Оперативный и плановый контроль календарно-тематического планирования педагогов	13.01.2025 - 27.01.2025	Старший воспитатель С.Н. Фетисова, Т.А. Щербачева.	
Педагогический аудит по ОО «Познавательное развитие»	03.02.2025 - 28.02.2025	Старший воспитатель С.Н. Фетисова, Т.А. Щербачева.	
Смотр конкурс «Центра логики и математики»	17.03.2025 - 31.03.2025	Старший воспитатель С.Н. Фетисова, Т.А. Щербачева.	
Оценка качества психолого-педагогических условий реализации дошкольного образования	Апрель 2025 г.	Старший воспитатель С.Н. Фетисова, Т.А. Щербачева.	
Оценка материально-технических условий реализации ОП ДО	Апрель 2025 г.	Старший воспитатель С.Н. Фетисова, Т.А. Щербачева.	
Оценка финансовых условий реализации ОП ДО	Апрель 2025 г.	Старший воспитатель С.Н. Фетисова, Т.А. Щербачева.	
Оценка кадровых условий реализации основной образовательной программы дошкольного образования (ОП ДО)	Апрель 2025 г.	Старший воспитатель С.Н. Фетисова, Т.А. Щербачева.	
Проведение процедуры самообследования с размещением на сайте ДОУ	Апрель 2025 г.	Старший воспитатель С.Н. Фетисова, Т.А. Щербачева.	
Педагогическая диагностика (мониторинг усвоения ОП ДО воспитанниками)	Апрель-май 2025 г.	Старший воспитатель С.Н. Фетисова, Т.А. Щербачева.	
Анализ годового календарно-тематического плана	Май 2025 г.	Старший воспитатель С.Н. Фетисова, Т.А. Щербачева.	
Оперативный контроль родительских собраний	Май-июнь 2025 г.	Старший воспитатель С.Н. Фетисова, Т.А. Щербачева.	
Мониторинг процента воспитанников ДОУ, принимающих участие в городских конкурсах и фестивалях, включенных в карту показателей МСОКО г. Омска	Июнь 2025 г.	Старший воспитатель С.Н. Фетисова, Т.А. Щербачева.	

БЛОК III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

3.1. План работы на 2024-2025 учебный год

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Подготовка к приемке, приемка учреждения	Август, сентябрь	Заведующий А.А. Русакова	
2	Оформление приказов по основной деятельности на начало учебного года, на начало года, на летний период	Август, сентябрь, январь, май	Заведующий А.А. Русакова	
3	Инструктаж по пожарной безопасности	сентябрь	Ответственный по ПБ Ходыкина Т.М.	
4	Проверка пожарных кранов, СИЗ	Сентябрь, апрель	Ответственный по ПБ Ходыкина Т.М.	
5	Поверка весов	Июль	Заведующий А.А. Русакова	
6	Инструктаж на рабочем месте	Сентябрь, март	Ответственный по охране труда Климова О.Н.	
7	Подготовка и сдача документов по выпускникам в архив	Сентябрь	Делопроизводитель	
8	Заполнение личных карточек Т-2	Сентябрь, май	Делопроизводитель	
9	Инструктаж по электробезопасности	Сентябрь	Электромонтер	
10	Инструктаж с работниками учреждения по действиям во время возникновения пожара	сентябрь	Ответственный по ГО и ЧС Осипова О.В.	
11	Объектовая тренировка «Действия руководящего, постоянного состава воспитанников при угрозе возникновения пожара»	сентябрь (согласно графику)	Ответственный по ГО и ЧС Осипова О.В.	
12	Поздравление коллектива «День дошкольного работника»	Сентябрь	Заведующий А.А. Русакова Профсоюз	
13	Проверка зданий требованиям охраны труда	Ежемесячно	Комиссия по ОТ	
14	Корректировка локальных актов БДОУ	По мере внесения изменений в законодательстве	Заведующий А.А. Русакова	
15	Проведение месячника, субботников по очистке территории	Сентябрь, октябрь, апрель, май		
16	Противогололедные мероприятия	Октябрь, ноябрь, февраль, март, апрель	Дворник	
17	Инструктаж с работниками учреждения при действиях по захвату заложников	(согласно графику)	Ответственный по ГО и ЧС Осипова О.В.	
18	Функциональный осмотр малых архитектурных форм, с составлением акта	Ноябрь, февраль, апрель, май, август	Комиссия	

19	Зарядка огнетушителей	Ноябрь	Ответственный по ПБ Ходыкина Т.М.	
20	Инвентаризация	Октябрь Ноябрь	Заведующий А.А. Русакова Зам. руководителя Ведущий бухгалтер	
21	Составление графиков отпусков, просмотр трудовых книжек и личных дел	Ноябрь	Заведующий А.А. Русакова Делопроизводитель	
22	Составление описи личных дел	Ноябрь	Делопроизводитель	
23	Экспертиза ценности документов для дальнейшего хранения, уничтожения архивных документов с истекшим сроком годности	Декабрь	Делопроизводитель	
24	Объектовая тренировка «Действия руководящего, постоянного состава воспитанников при угрозе возникновения пожара»	декабрь	Ответственный по ГО и ЧС Осипова О.В.	
25	Отчетное профсоюзное собрание	Декабрь, март	Председатель ПК Терещенко Л.В.	
26	Составление плана закупок и плана графика на следующий год	Декабрь	Главный бухгалтер	
27	Утверждение штатного расписания, тарификация	Декабрь	Главный бухгалтер	
28	Поздравление коллектива «Новый год»	Декабрь	Заведующий А.А. Русакова	
29	Утверждение учетной политики БДОУ	Декабрь	Заведующий А.А. Русакова	
30	Утверждение номенклатуры дел БДОУ	Январь	Заведующий А.А. Русакова	
31	Сдача документов в архив, прошивка	Январь	Делопроизводитель	
32	Составление плана основных мероприятий по гражданской обороне	Январь	Ответственный по ГО и ЧС Осипова О.В.	
33	Инструктаж с работниками учреждения по действиям во время возникновения пожара	Январь	Ответственный по ГО и ЧС Осипова О.В.	
34	Объектовая тренировка «Действия руководящего, постоянного состава воспитанников при угрозе возникновения ЧС»	Январь (согласно графику)	Ответственный по ГО и ЧС Осипова О.В.	
35	Подготовка к комплектованию учреждения воспитанниками	Февраль, сентябрь	Заведующий А.А. Русакова	
36	Инструктаж по действиям с работниками учреждения при поступлении сообщения о заминировании здания	февраль	Ответственный по ГО и ЧС Осипова О.В.	
37	Противопожарные мероприятия	Март	Дворник	
38	Объектовая тренировка «Действия руководящего, постоянного состава воспитанников при угрозе возникновения пожара»	Март	Ответственный по ГО и ЧС Осипова О.В.	
39	Весенний осмотр здания	Март		
40	Поздравление коллектива «Международный женский день»	Март	Заведующий А.А. Русакова Профсоюз	

41	Инструктаж по действиям работников учреждения при обнаружении подозрительного предмета	Апрель	Ответственный по ГО и ЧС Осипова О.В.	
42	Предварительный расчет отпусков	Апрель	Главный бухгалтер	
43	Составление актов готовности к летнему оздоровительному периоду, учебному году	Апрель, август	Заведующий А.А. Русакова	
44	Подготовка к летнему ремонту	Апрель		
45	Аккарицидная обработка территории	май		
46	Завоз песка	май		
47	Подготовка к летнему оздоровительному периоду: составление режима дня, плана работы сетки НОД	май	Старший воспитатель Фетисова С.Н. Щербачева Т.А.	
48	Медицинский осмотр работников	Сентябрь	Старшая медсестра Е.Ф. Гейст	
49	Озеленение территории, посадка цветов	Май, июнь	Заведующий А.А. Русакова	
50	Составление бюджетной заявки на следующий год	Июнь	Главный бухгалтер	
51	Опрессовка, промывка системы отопления, поверка манометров	Июнь		
52	Проведение ремонтных работ	Июль-август	Заведующий А.А. Русакова	
53	Разработка годового планирования	Июнь	Старшие воспитатели Фетисова С.Н. Щербачева Т.А.	
54	Утверждение документов по воспитательно-образовательной работе на новый учебный год	Август	Заведующий А.А. Русакова	
55	Оформление личных дел вновь прибывших воспитанников	Август, сентябрь	Заведующий А.А. Русакова	
56	Составление графика работы работников учреждения на новый учебный год	Август	Делопроизводитель	
57	Подготовка к отопительному периоду	Август		
58	Составление плана работы по предписаниям контролирующих органов	По мере предписания	Заведующий А.А. Русакова	
59	Расстановка кадров на начало учебного года	Август	Заведующий А.А. Русакова	
60	Составление договоров с организациями и коллективами	В течении года	Заведующий А.А. Русакова	
61	Составление заявок на приобретение чистящих средств, канцтоваров, технологического оборудования, мягкого инвентаря	В течении года	Заведующий А.А. Русакова	

3.2. Медицинское сопровождение

№	Мероприятия	Дата	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Адаптационные мероприятия	1 раз в 3 месяца	Е.Ф. Гейст	
2.	Проведение антропометрии	Сентябрь Февраль	Е.Ф. Гейст	
3.	Составление плана профилактических прививок и реакции Манту	Сентябрь Ноябрь	Е.Ф. Гейст	
4.	Определение группы здоровья	Сентябрь	Е.Ф. Гейст	
5.	Антропометрия Подбор и маркировка мебели с учетом антропометрических измерений	Сентябрь, март	Е.Ф. Гейст	
6.	Проведение сезонной профилактики простудных заболеваний, гриппа (витаминизация 3-х блюд), ароматерапия (чеснок, лук и т. п.)	В течение года	Е.Ф. Гейст	
7.	Проведение доврачебного скрининга	Февраль	Е.Ф. Гейст	
8.	Профилактические оздоровительные мероприятия (закаливание, дыхательная гимнастика, пробуждающая гимнастика, проф.плоскостопия)	В течение года	Е.Ф. Гейст	
9.	Подготовка медицинских карт школьников, контроль выполнения планов диспансерного наблюдения детей	Апрель	Е.Ф. Гейст	
10.	Осуществление контроля за физ.воспитанием, режимом дня, утренней гимнастикой, выполнением графика проветривания групп.	ежедневно	Е.Ф. Гейст	
11.	Мониторинг заболеваемости детей и сотрудников ДОУ за год	Май	Е.Ф. Гейст	
12.	Контроль за санитарным состоянием ДОУ	В течение года	Е.Ф. Гейст	
	Закаливающие мероприятия			
1.	Прием детей на свежем воздухе (в теплое время года)	Утренние часы	Воспитатели	
2.	Утренняя гимнастика на свежем воздухе (в теплое время года)	Утренние часы	Воспитатели	
3.	Воздушные ванны во время утренней гимнастики и физкультурных занятий в помещении	Утренние часы	Воспитатели	
4.	Прогулки на свежем воздухе (максимальное пребывание)	В течение года	Воспитатели	

Тематические дни на 2024-2025 учебный год

Примерный перечень основных государственных и народных праздников, памятных дат в календарном плане воспитательной работы в ДОО.

Январь:

27 января: День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады.

Февраль:

8 февраля: День российской науки

21 февраля: Международный день родного языка

23 февраля: День защитника Отечества

Март:

8 марта: Международный женский день

18 марта: День воссоединения Крыма с Россией

27 марта: Всемирный день театра

Апрель:

12 апреля: День космонавтики

22 апреля: Всемирный день Земли

30 апреля: День пожарной охраны

Май:

1 мая: Праздник Весны и Труда
9 мая: День Победы

19 мая: День детских общественных организаций России

24 мая: День славянской письменности и культуры

Июнь:

1 июня: Международный день защиты детей

5 июня: День эколога

6 июня: День русского языка, день рождения великого русского поэта Александра Сергеевича Пушкина (1799-1837)

12 июня: День России

22 июня: День памяти и скорби

Третье воскресенье июня: День медицинского работника

Июль:

8 июля: День семьи, любви и верности

30 июля: День Военно-морского флота

Август:

2 августа: День Воздушно-десантных войск

22 августа: День Государственного флага Российской Федерации

Сентябрь:

1 сентября: День знаний

7 сентября: День Бородинского сражения

27 сентября: День воспитателя и всех дошкольных работников

Октябрь:

1 октября: Международный день пожилых людей; Международный день музыки

5 октября: День учителя

16 октября: День отца в России

28 октября: Международный день анимации

Ноябрь:

4 ноября: День народного единства

10 ноября: День сотрудника внутренних дел Российской Федерации

27 ноября: День матери в России

30 ноября: День Государственного герба Российской Федерации

Декабрь:

3 декабря: День неизвестного солдата; Международный день инвалидов

5 декабря: День добровольца (волонтера) в России

8 декабря: Международный день художника 9 декабря: День Героев Отечества

12 декабря: День Конституции Российской Федерации

31 декабря: Новый год.